



PROCEDURA SPECIFICĂ  
VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 1 din 11

## Verificarea eficacității controalelor privind activitatea de identificare și înregistrare a animalelor

	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
Nume :	1. Eugenia MIRCEA 2. Cristian APOSTU	1. Alexandru DUMA 2. Mariana ȚERBEA 3. Ionuț CARPEN 4. Eugenia MIRCEA	Dorel TUDOR	Robert Viorel CHIOVEANU
Funcția :	Consilieri SÎA	1. DG al DGCO 2. Director DEITIGAIE 3. Șef SÎA 4. Responsabil SCIM al SÎA	Președinte Comisie monitorizare	Președinte ANSVSA
Data :	14.01.2021			
Semnătura:	1. 2.	1. 2. 3. 4.		



PROCEDURA SPECIFICĂ  
VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 2 din 11

**CUPRINS:**

1. Scop .....	3
2. Domeniu de aplicare .....	3
3. Documente de referință .....	3
4. Definiții și abrevieri.....	5
5. Descriere procedură.....	6
5.1. Generalități.....	6
5.2. Criterii de evaluare .....	6
5.3. Documente utilizate .....	7
5.4. Resurse necesare.....	8
5.5. Modul de lucru.....	8
5.5.1. Planificarea activității de control.....	8
5.5.2. Desfășurarea activității de control.....	8
5.6. Valorificarea rezultatelor activității de control.....	9
6. Responsabilități.....	9
7. Evidența modificărilor .....	10
8. Formular analiză procedură.....	10
9. Lista de difuzare .....	10
10. Anexe și înregistrări .....	11



PROCEDURA SPECIFICĂ  
**VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR**  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 3 din 11

## 1. SCOP

Procedura are ca scop evaluarea, în mod unitar, a eficacității controalelor oficiale privind domeniul identificării și înregistrării animalelor efectuate de către direcțiile sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor județene/a municipiului București. Prin procedurarea acestei activități se stabilesc criteriile de evaluare cu relevanță pentru domeniul identificării și înregistrării animalelor.

## 2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura este aplicată de specialiștii structurii de specialitate din cadrul ANSVSA cu ocazia desfășurării activității de verificare a eficienței controalelor oficiale efectuate de reprezentanții DSVSA județene cu atribuții și responsabilități în domeniul identificării și înregistrării animalelor.

Verificarea vizează evaluarea activității structurilor din cadrul DSVSA județene ce desfășoară controale oficiale în domeniul identificării și înregistrării animalelor cu ocazia inspecțiilor exploatațiilor și a animalelor din exploatațiile nonprofesionale, a inspecțiilor în exploatațiile nonprofesionale și comerciale privind verificarea respectării de către agricultori a cerințelor legale în materie de gestionare (SMR 4, 5 și 9, 6-8 și SMR 11-13), a solicitărilor ANSVSA, a petițiilor/reclamațiilor primite, pentru respectarea planului/planurilor propriu/proprie de control sau cu orice altă ocazie, atunci când aceste controale se impun.


## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### 3.1. Reglementări internaționale

- Regulamentul (UE) nr. 429 din 9 martie 2016 privind bolile transmisibile ale animalelor și de modificare și de abrogare a anumitor acte din domeniul sănătății animalelor ("Legea privind sănătatea animală").
- Regulamentul (UE) nr. 625 din 15 martie 2017 privind controalele oficiale și alte activități oficiale efectuate pentru a asigura aplicarea legislației privind alimentele și furajele, a normelor privind sănătatea și bunăstarea animalelor, sănătatea plantelor și produsele de protecție a plantelor, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 999/2001, (CE) nr. 396/2005, (CE) nr. 1069/2009, (CE) nr. 1107/2009, (UE) nr. 1151/2012, (UE) nr. 652/2014, (UE) 2016/429 și (UE) 2016/2031 ale Parlamentului European și ale Consiliului, a Regulamentelor (CE) nr. 1/2005 și (CE) nr. 1099/2009 ale Consiliului și a Directivelor 98/58/CE, 1999/74/CE, 2007/43/CE, 2008/119/CE și 2008/120/CE ale Consiliului și de abrogare a Regulamentelor (CE) nr. 854/2004 și (CE) nr. 882/2004 ale Parlamentului European și ale Consiliului, precum și a Directivelor 89/608/CEE, 89/662/CEE, 90/425/CEE, 91/496/CEE, 96/23/CE, 96/93/CE și 97/78/CE ale Consiliului și a Deciziei 92/438/CEE a Consiliului (Regulamentul privind controalele oficiale).

### 3.2. Legislație primară

- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 113/2002 privind identificarea și înregistrarea bovinelor în România, cu modificările și completările ulterioare.

	PROCEDURA SPECIFICĂ	Ediția: 1
	<b>VERIFICAREA EFICACITĂȚII CONTOALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A ANIMALELOR</b>	Revizia: 0
	<b>COD: PS-112-DEITIGAIE</b>	Pag. 4 din 11

➤ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 23/2010 privind identificarea și înregistrarea suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

### **3.3. Legislație secundară**

➤ Hotărârea Guvernului nr. 1415/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Hotărârea Guvernului nr. 1.156/2013 pentru aprobarea acțiunilor sanitar-veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, a acțiunilor prevăzute în Programul de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, precum și a tarifelor aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Hotărârea Guvernului nr. 984/2005 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.

### **3.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice**

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 85/2008 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind sistemul de identificare și înregistrare a suinelor.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 40/2010 privind implementarea procesului de identificare și înregistrare a suinelor, ovinelor, caprinelor și bovinelor cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 39/2010 pentru aprobarea cerințelor tehnice care trebuie îndeplinite de mijloacele oficiale de identificare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor, precum și pentru stabilirea condițiilor de aprobare a acestora pe teritoriul României, cu modificările și completările ulterioare.


➤ Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 248/79/2017 pentru implementarea procesului de identificare și înregistrare a ecvideelor, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 35/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a programului național de supraveghere și control în domeniul siguranței alimentelor, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 48/2018 pentru aprobarea structurii organizatorice detaliate și a Regulamentului de organizare și funcționare a ANSVSA, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 49/2018 pentru aprobarea structurii organizatorice cadru și a Regulamentului de organizare și funcționare ale DSVSA județene și a municipiului București, cu modificările și completările ulterioare.

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare.

	PROCEDURA SPECIFICĂ	Ediția: 1
	<b>VERIFICAREA EFICACITĂȚII CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A ANIMALELOR</b>	Revizia: 0
	<b>COD: PS-112-DEITIGAIE</b>	Pag. 5 din 11

➤ Ordinul președintelui ANSVSA nr. 106/2015 pentru aprobarea Procedurii privind decontarea acțiunilor sanitar-veterinare cuprinse în Programul acțiunilor de supraveghere, prevenire și control al bolilor la animale, al celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, cu modificările și completările ulterioare.

#### 4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

##### 4.1. Definiții

Prezenta procedură utilizează termenii definiți de documentele de referință indicate, respectiv de legislația aplicabilă domeniului de activitate al ANSVSA.

În înțelesul prezentei proceduri, se mai definesc următorii termeni:

**Inspector** = consilier angajat al ANSVSA numit, în condițiile legii, într-o funcție publică în cadrul ANSVSA, desemnat ca membru al echipei de control;

**Echipa de control** = grup format din cel puțin doi consilieri din cadrul ANSVSA desemnați prin dispoziția superiorilor ierarhici, cu o tematică de control aprobată pentru derularea unei acțiuni de control. Echipa de control poate cuprinde și alți specialiști cooptați conform prevederilor interne ale instituției;

**Controale oficiale** = activități efectuate de autoritățile competente sau de organismele delegate sau persoanele fizice cărora li s-au delegat anumite atribuții oficiale de control în conformitate cu Regulamentul (UE) 2017/625.

Conform acestui regulament,

✚ "control documentar" înseamnă examinarea certificatelor oficiale, a atestatelor oficiale și a altor documente, inclusiv a documentelor de natură comercială, care trebuie să însoțească transportul;

✚ "control de identitate" înseamnă o inspecție vizuală efectuată pentru a verifica dacă conținutul și etichetele unui transport, inclusiv marcajele de pe animale, sigiliile și mijloacele de transport, corespund informațiilor furnizate în certificatele oficiale, în atestatele oficiale și în alte documente de însoțire;

✚ "control fizic" înseamnă un control asupra animalelor sau a bunurilor și, după caz, verificări ale ambalajelor, ale mijloacelor de transport, ale etichetelor și ale temperaturii, prelevarea de eșantioane în vederea analizării, testării sau diagnosticării și orice alt control necesar pentru verificarea respectării normelor menționate la articolul 1 alineatul (2);


**Nota de control** = document elaborat de către echipa de control la sediul DSVSA sau, în mod excepțional, la sediul ANSVSA în care sunt precizate constatările și opiniile scrise ale echipei de control, bazate pe un ansamblu de date certe, suspiciuni plauzibile sau deducții, notele de relații/declarațiile solicitate și obținute, concluziile și măsurile dispuse pentru remedierea/sanționarea deficiențelor constatate în cadrul acțiunii de control și sancțiunile aplicate.

**Addendum la Nota de control** = document care completează Nota de control, după caz, și care cuprinde alte aspecte/constatări care nu au fost menționate în aceasta.

**Raport al acțiunii de control** = document elaborat de către echipa de control la sediul ANSVSA care conține, cel puțin, concluziile controlului, măsurile corective dispuse și termenele de remediere ale deficiențelor constatate în cadrul acțiunii de control.

##### 4.2. Abrevieri și acronime

**AVERTISMENT:** Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al ANSVSA constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.

	PROCEDURA SPECIFICĂ <b>VERIFICAREA EFICACITĂȚII          CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE          IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A          ANIMALELOR</b>	Ediția: 1
		Revizia: 0
	<b>COD: PS-112-DEITIGAIE</b>	Pag. 6 din 11

ANSVSA - Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor

APIA - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură

DGCO - Direcția Generală de Control Oficial

DEITIGAIE - Direcția Evidență Informatizată, Tehnologia Informației și Gestiunea Activității de Import-Export

SÎA - Serviciul Identificare și Înregistrare a Animalelor

CSVA - Circumscripție Sanitară Veterinară de Asistență

CSVSAO - Circumscripție Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Oficială

DSVSA - Direcție Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor județeană, respectiv a municipiului București

SMR - Cerințe legale în materie de gestionare

## **5. DESCRIEREA PROCEDURII**

### **5.1. Generalități**

Procedura stabilește metodologia evaluării eficacității controalelor oficiale efectuate de către direcțiile sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor județene/a municipiului București, privind domeniul identificării și înregistrării animalelor.

Consilierii din cadrul SÎA își procură documentele necesare desfășurării activității procedurate prin interogarea BND identifică structurile ce dețin datele de interes și solicită în mod oficial de la acestea datele necesare în vederea atingerii obiectivului stabilit în cadrul procesului de control.

Verificarea eficacității controalelor desfășurate în domeniul identificării și înregistrării animalelor este stabilită prin dispoziție scrisă a conducerii ANSVSA, respectiv a șefului SÎA/directorului DEITIGAIE/directorului DGCO/vicepreședintelui ANSVSA / președintelui ANSVSA, sub forma unei note/rezoluții/a unui ordin. Documentul respectiv stabilește județul/județele în care aceasta se desfășoară.

În urma desfășurării controlului la fața locului, echipa de control elaborează nota de control (F-01-PS-112-DEITIGAIE) care cuprinde constatările acesteia, eventualele deficiențe (neconformități), măsurile corective dispuse pentru remedierea deficiențelor identificate precum și termenele de implementare/remediere.

Membrii echipei de control sunt responsabili de elaborarea notei de control și de comunicarea acesteia conducerii structurii controlate, respectiv directorului executiv al DSVSA.


Totodată, membrii echipei de control sunt responsabili de elaborarea raportului acțiunii de control, de transmiterea acestuia spre avizare către directorul DEITIGAIE, spre aprobare către directorul general al DGCO, spre informare către vicepreședintele și către președintele ANSVSA și, ulterior, de comunicarea raportului acțiunii de control aprobat către structura controlată.

### **5.2. Criterii de evaluare**

Pentru evaluarea, în mod unitar, a eficacității controalelor oficiale efectuate de către structurile din cadrul DSVSA județene și a municipiului București, în domeniul identificării și înregistrării animalelor, au fost stabilite următoarele criterii:

---

**AVERTISMENT:** Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al ANSVSA constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.

	PROCEDURA SPECIFICĂ	Ediția: 1
	<b>VERIFICAREA EFICACITĂȚII CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A ANIMALELOR</b>	Revizia: 0
	<b>COD: PS-112-DEITIGAIE</b>	Pag. 7 din 11

❖ respectarea atribuțiilor și responsabilităților stabilite în legislația sanitară veterinară de către structurile implicate în domeniul identificării și înregistrării animalelor, printre care:

- implementarea Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor în domeniul identificării și înregistrării animalelor, cuprins în HG 1156/2013 și, respectiv în Ordinul președintelui ANSVSA nr. 35/2016, cu modificările și completările ulterioare (acțiunile privind identificarea și înregistrarea bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor; inspecția exploatațiilor nonprofesionale și a animalelor din fiecare exploatație nonprofesională etc.);
- efectuarea controalelor în teren, conform cerințelor tehnice și verificarea corectitudinii și veridicității deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți privind acțiunile de identificare și înregistrare, suportate de la bugetul de stat, pe teritoriul de competență al DSVSA, conform legislației în vigoare;
- verificarea concordanței între informațiile înregistrate în BND și animalele existente în exploatație și dispunerea, după caz, a măsurilor legale ce se impun;
- monitorizarea și verificarea activităților referitoare la înregistrarea exploatațiilor și identificarea animalelor, remedierea eventualelor erori, potrivit legislației în vigoare;
- realizarea controalelor specifice, completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură cu privire la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniul identificării și înregistrării animalelor;

❖ asigurarea resurselor umane necesare, cu atribuții și responsabilități în domeniul identificării și înregistrării animalelor;

❖ formarea/instruirea personalului cu atribuții și responsabilități în domeniul identificării și înregistrării animalelor;

❖ modul în care au fost utilizate/implementate procedurile de verificare și control elaborate și transmise prin Note de Serviciu de către ANSVSA pentru efectuarea controalelor oficiale în domeniul identificării și înregistrării animalelor.

### **5.3. Documente utilizate**

#### **5.3.1. Documentele în baza cărora se desfășoară controlul:**

- Dispoziție de control (notă/rezoluție/ordin, după caz);
- Tematica de control, conform criteriilor detaliate în F-01-PS-112-DEITIGAIE;
- Ordinul de deplasare aprobat de către președintele ANSVSA

#### **5.3.2. Documentele întocmite de echipa de control:**

- Nota (F-01-PS-112-DEITIGAIE);
- Raportul acțiunii de control.

În cazul în care echipa de control consideră necesar, aceasta poate solicita DSVSA județeană sau a municipiului București toate documentele considerate a fi necesare în desfășurarea activității, note de relații de la persoanele verificate sau implicate în activitatea controlată, în vederea efectuării unui control imparțial și edificator, raportat la situația de fapt.





PROCEDURA SPECIFICĂ  
**VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR**  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 8 din 11

#### **5.4. Resurse necesare**

##### **5.4.1. Resurse umane**

Verificarea eficacității controalelor privind activitatea de identificare și înregistrare a animalelor este realizată de echipe de control constituite dintr-un număr minim de doi inspectori.

##### **5.4.2. Resurse financiare și logistice**

Resursele financiare alocate conform prevederilor legale, sub forma drepturilor salariale, diurnă, plata cazării, precum și de asigurare a transportului vor fi asigurate, cel târziu, la momentul plecării în control.

Resurse logistice: asigurarea de cititoare electronice, aparat foto, laptop cu acces la internet și la SNIIA (SOL SNIIA și SOL ACCES).

#### **5.5. Modul de lucru**

##### **5.5.1. Planificarea activității de control**

După stabilirea/nominalizarea de către șeful SÎA/directorul DEITIGAIE/directorul DGCO/vicepreședintele ANSVSA/președintele ANSVSA a persoanelor care fac parte din echipa de control, acestea au obligația de a întocmi documentele necesare deplasării, precum și cele aferente decontării cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul deplasării, conform prevederilor legale în vigoare.

Totodată, echipa de control are obligația realizării documentării controlului prin extragerea informațiilor necesare din BND/aplicațiile specifice.

##### **5.5.2. Desfășurarea activității de control**

###### **1. Începerea activității de control**

Echipa de control se deplasează la sediul DSVSA județeană sau a municipiului București ce este planificată a fi controlată, cu excepția cazurilor în care se dispune altfel de către conducerea ANSVSA sau dacă situația de fapt o impune.

###### **2. Efectuarea controlului**

Echipa de control aduce la cunoștința conducerii DSVSA județeană sau a municipiului București tematica activității de control, respectiv conținutul F-01-PS-112-DEITIGAIE.

Pentru verificarea eficacității controalelor oficiale în domeniul identificării și înregistrării animalelor efectuate de către structurile din cadrul DSVSA județene și a municipiului București, inspectorii ANSVSA urmăresc criteriile enumerate la punctul 5.2. (acestea fiind prezentate detaliat în F-01-PS-112-DEITIGAIE).

În cadrul acțiunii de control, echipa de inspectori are obligația de a verifica, inclusiv, respectarea prevederilor legale/procedurale de către DSVSA județene și a municipiului București cu privire la:

- arhivarea documentelor primite de la medicii veterinari de liberă practică împuterniciți;
- aprobarea decontului privind activitatea de identificare și înregistrare a animalelor;
- aprobarea decontului privind efectuarea inspecției animalelor din exploatațiile nonprofesionale;





PROCEDURA SPECIFICĂ  
**VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR**  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 9 din 11

- efectuarea controalelor pentru exploatațiile ce fac parte din eșantionul APIA, în vederea realizării verificărilor referitoare la respectarea de către fermieri a cerințelor privind SMR-urile;
- efectuarea de controale dispuse de către ANSVSA.

În urma efectuării tuturor verificărilor, echipa de control întocmește nota de control (F-01-PS-112-DEITIGAIE) pe care o aduce la cunoștința conducerii DSVSA verificate. Nota de control va fi semnată de toți membrii echipei de control, precum și de conducerea DSVSA verificate.

În mod excepțional, în cazul în care pe parcursul controlului nu au fost disponibile/nu s-au putut furniza/obține toate datele necesare, date ce se obțin ulterior controlului, nota de control (F-01-PS-112-DEITIGAIE) va fi completată cu un addendum, întocmit la sediul ANSVSA în maximum **5 zile lucrătoare** de la finalizarea controlului. După semnarea acestuia de către toți membrii echipei de control, addendumul la nota de control va fi adus la cunoștința conducerii DSVSA verificate.

### ***3. Aprobarea și comunicarea raportului acțiunii de control aprobat***

Raportul acțiunii de control, împreună cu toate documentele justificative anexate este supus verificării de către șeful SÎA, avizării de către directorul DEITIGAIE, aprobării de către directorul general al DGCO și, ulterior, este transmis, spre informare, vicepreședintelui și președintelui ANSVSA.

După aprobare, o fotocopie a raportului acțiunii de control aprobat este comunicată DSVSA județeană teritorială verificată.

În cazul în care raportul acțiunii de control aprobat include măsuri suplimentare ce trebuie aplicate de către DSVSA verificată, aceasta întocmește un plan de implementare a măsurilor propuse, aprobat de către directorul executiv. Dovada implementării măsurilor cuprinse în raportul acțiunii de control aprobat este transmisă de către DSVSA județeană în atenția SÎA - DGCO - ANSVSA, cu respectarea termenului/termenelor precizat/e în cazul fiecărei măsuri.

### **5.6. Valorificarea rezultatelor activității de control**

Rezultatele activității de control efectuate sunt aduse la cunoștința întregului personal ce își desfășoară activitatea în cadrul SÎA.

În cazuri deosebite, la solicitare sau în cazul în care, în cadrul verificărilor efectuate se constată nereguli privind alte activități ce intră în domeniul de competență al ANSVSA, SÎA înaintează raportul acțiunii de control aprobat și către structura organizatorică din cadrul ANSVSA care gestionează activitățile asupra cărora au fost constatate nereguli, în vederea efectuării unei analize obiective și propunerii de măsuri corective.

## **6. RESPONSABILITĂȚI**

### **6.1. Președintele/Vicepreședintele Autorității/altă funcție desemnată:**


➤ Aprobă documentele privind realizarea controlului (componența echipei de control, ordine de deplasare), în cazul în care controlul a fost dispus de către șeful SÎA/directorul DEITIGAIE/directorul DGCO/vicepreședintele ANSVSA;

➤ Dispune efectuarea controlului; stabilește/nominalizează persoanele care fac parte din echipa de control;

➤ Primește, spre informare, raportul acțiunii de control aprobat.

### **6.2. Directorul general al DGCO:**

**AVERTISMENT:** Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al ANSVSA constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.

	<b>PROCEDURA SPECIFICĂ</b> <b>VERIFICAREA EFICACITĂȚII</b> <b>CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE</b> <b>IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A</b> <b>ANIMALELOR</b> <b>COD: PS-112-DEITIGAIE</b>	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Pag. 10 din 11

- Dispune efectuarea controlului; stabilește/nominalizează persoanele care fac parte din echipa de control;
- Avizează documentele de deplasare ale echipei;
- Aprobă raportul acțiunii de control și îl comunică, spre informare, vicepreședintelui și președintelui ANSVSA.

### **6.3. Șef SIÎA/Director DEITIGAIE:**

- Dispune efectuarea controlului; stabilește/nominalizează persoanele care fac parte din echipa de control;
- Avizează documentele de deplasare ale echipei;
- Directorul DEITIGAIE avizează raportul acțiunii de control;
- Șeful SIÎA verifică raportul acțiunii de control.

### **6.4. Membrii echipei de control**

- Întocmesc documentele de deplasare: ordin de deplasare; referat auto etc.;
- Realizează documentarea în vederea efectuării controlului;
- La sediul DSVSA județeană - aduc la cunoștința conducerii obiectivele/tematica de control;
- Efectuează controlul la nivelul DSVSA județeană;
- Întocmesc notă de control;
- În baza notei de control, întocmesc un raport privind concluziile controlului, măsurile corective dispuse și termenele de remediere pe care îl înainteză pentru verificare șefului SIÎA, pentru avizare directorului DEITIGAIE, pentru aprobare directorului general al DGCO și, ulterior, spre informare, vicepreședintelui și președintelui ANSVSA.

7. **EVIDENȚA MODIFICĂRILOR** - nu este cazul.

8. **FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ** - nu este cazul.

### **9. LISTA DE DIFUZARE**

Ex. nr.	Compartim.	Scopul difuzării	Responsabil - funcție -	Nume, prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Semnătura
1	Conducere ANSVSA	Aplicare/informare/aprobare	Președinte	Robert Viorel CHIOVEANU	Transmis în format electronic prin e-mail			
2	Conducere ANSVSA	Aplicare/informare	Vicepreședinte	Alexandru Ioan ZARUG				
3	Comisie monitorizare	Verificare conformitate	Secretar General	Dorel TUDOR				
4	DGCO	Aplicare/informare	Director General	Alexandru DUMA				
5	DEITIGAIE	Aplicare/informare	Director	Mariana ȚERBEA				
6	SIÎA	Aplicare	Șef serviciu	Ionuț CARPEN				
7	SIÎA	Aplicare	Personalul de execuție					

**AVERTISMENT:** Utilizarea, reproducerea completă sau parțială a prezentei documentații fără acordul scris al ANSVSA constituie o violare a drepturilor de autor și va fi sancționată conform legislației în vigoare.



PROCEDURA SPECIFICĂ  
VERIFICAREA EFICACITĂȚII  
CONTROALELOR PRIVIND ACTIVITATEA DE  
IDENTIFICARE ȘI ÎNREGISTRARE A  
ANIMALELOR  
COD: PS-112-DEITIGAIE

Ediția: 1

Revizia: 0

Pag. 11 din 11

## **10. ANEXE ȘI ÎNREGISTRĂRI**

### **10.1. Anexe**

Anexa nr. 1 - Nota de control

Anexa nr. 2 - Diagrama de proces

### **10.2. Înregistrări**

F-01-PS-112-DEITIGAIE - Nota de control

Nr./data .....

**NOTĂ DE CONTROL**

privind eficacitatea controalelor oficiale efectuate de către DSVSA județene/a municipiului București, în domeniul identificării și înregistrării animalelor

- Se verifică, prin sondaj, activitatea desfășurată pe parcursul ultimelor 12 luni -

**1. Echipa de control:**

Inspector ANSVSA..... cu legitimația de serviciu nr. .... Ordinul de deplasare nr. .... / .....

Inspector ANSVSA..... cu legitimația de serviciu nr. .... Ordinul de deplasare nr. .... / .....

**2. Instruiri efectuate de către DSVSA județeană sau a municipiului București în domeniul identificării și înregistrării animalelor:**

- număr instruiri cu medicii veterinari de liberă practică împuterniciți.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....
- număr instruiri cu medicii veterinari oficiali.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....
  - data instruirii...../ tematica.....

**Directorul executiv** a verificat și s-a asigurat de aplicarea Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, pentru domeniul identificării și înregistrării animalelor? (se va ține cont de aprobarea/respingerea de la plată a deconturilor inspecțiilor, aprobarea/respingerea efectuării corecțiilor datelor din BND etc.)

Da  Nu

Mențiuni .....

**Directorul executiv adjunct** s-a asigurat de realizarea controalelor specifice, completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu privire

la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniile specifice de competență?

Da  Nu

Mențiuni.....  
.....  
.....  
.....

**Serviciul/Biroul Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală din cadrul DSVSA județeană:**

**1. Câte dintre acțiunile de identificare și înregistrare preconizate a fi efectuate, au fost realizate?**

Număr bovine estimate/identificate .....

Număr ovine estimate/identificate .....

Număr caprine estimate/identificate .....

Număr suine estimate/identificate .....

Număr ecvine estimate/identificate .....

**2. A efectuat controale și s-a asigurat de aplicarea prevederilor legislației în domeniul identificării și înregistrării animalelor, ca urmare a petițiilor și/sau solicitărilor din partea ANSVSA?**

Da  Nu  Nu este cazul

Număr controale efectuate/număr de controale ce trebuiau efectuate .....

Care a fost rezultatul acestor controale?

.....  
.....  
.....

Au fost aplicate sancțiuni contravenționale?

Da  Nu

Mențiuni (număr, tipul etc.) .....

.....

**3. A verificat documentele care au stat la baza întocmirii deconturilor privind identificarea și înregistrarea animalelor, respectiv dacă datele înscrise în documentele prezentate prin decontul justificativ privind proprietarii, numărul de animale, numărul/seria elementului de identificare și înregistrare a animalelor, precum și codul exploatațiilor corespund cu BND?**

Da  Nu

Mențiuni (număr dosare decont/număr dosare decont depuse de către MVLPI; număr exploatații cuprinse în decont/număr exploatații ce trebuiau verificate conform legislației sanitar-veterinare etc.) .....

**4. A efectuat controale în teren, conform cerințelor tehnice și s-a asigurat de verificarea corectitudinii și veridicității deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți privind acțiunile de identificare și înregistrare, suportate de la bugetul de stat, pe teritoriul de competență al DSVSA, conform legislației în vigoare?**

Da  Nu

Număr exploatații controlate/număr exploatații ce trebuiau controlate .....

Mențiuni (rezultatul acestor controale; sancțiuni aplicate - număr/tipuri etc.) .....

**5. În situația constatării existenței unor date neconforme între realitatea verificărilor efectuate în teren, BND și documentele care constituie decontul, date care ridică suspiciunea unor fraude, a anulat decontul și a notificat conducerea direcției sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor județene, respectiv a municipiului București, în scopul sesizării organelor abilitate să cerceteze faptele constatate?**

Da  Nu  Nu a fost cazul

În cazul în care răspunsul este "da", detaliați (ce a dispus conducerea DSVSA; s-a urmărit remedierea neconformităților; au fost sesizate instituțiile abilitate; a fost necesară recuperarea unor sume de bani etc.) .....

**6. În urma acțiunii de supracontrol în teren, șeful Serviciului/Biroului control oficial sănătate și bunăstare animală a aplicat ștampila dreptunghiulară care conține următorul text: "*Certificăm realitatea și conformitatea datelor din înscrisuri. Serviciul/Biroul/Compartimentul control oficial sănătate animală. Data. Semnătura*" pe toate deconturile justificative depuse de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, în luna curentă pentru luna anterioară?**

Da  Nu

În cazul în care răspunsul este "nu", detaliați (număr deconturi ștampilate/număr deconturi verificate; motivul pentru care nu a fost aplicată ștampila etc.) .....

**Circumscripțiile Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Oficiale - medicii veterinari oficiali:**

**1. Au controlat în teren corectitudinea și veridicitatea deconturilor întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți, privind acțiunile de identificare și înregistrare a animalelor, suportate de la bugetul de stat, pe teritoriul de competență al circumscripției?**

Da  Nu

Număr exploatații controlate/număr exploatații ce trebuiau controlate .....

Mențiuni (rezultatul acestor controale; sancțiuni aplicate - număr/tipuri/valoare etc.) .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Au verificat dacă datele înscrise în documentele prezentate prin deconturile depuse de MVLPI privind proprietarii, numărul de animale, numărul/seria elementului de identificare și înregistrare a animalelor, precum și codul exploatațiilor corespund cu BND?**

Da  Nu

Număr exploatații controlate/număr exploatații ce trebuiau controlate .....

**3. Au respins/anulat de la plată deconturi pentru identificarea și înregistrarea animalelor?**

Da  Nu

Număr deconturi respinse sau anulate/număr deconturi controlate .....

.....

Care au fost motivele respingerii/anulării decontului?

.....  
.....  
.....

**4. Au verificat concordanța între informațiile înregistrate în BND și animalele existente în exploatație?**

Da  Nu

**Au dispus măsurile legale în cazul constatării unor neconformități?**

Da  Nu  Nu a fost cazul

Număr exploatații controlate/număr exploatații ce trebuiau controlate .....

Mențiuni (rezultatul acestor controale; sancțiuni aplicate - număr/tipuri/valoare etc.) .....

.....  
.....

**5. Au realizat controale specifice și au asigurat completarea și transmiterea documentației către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu privire la modul de respectare de către agricultori a SMR referitoare la domeniile specifice de competență?**



Da  Nu

Număr controale efectuate/număr de controale ce trebuiau efectuate .....

Mențiuni (rezultatul acestor controale; sancțiuni aplicate - număr/tipuri/valoare etc.) .....

**6. În cazul în care au constatat disfuncționalități în teritoriu cu privire la nerespectarea Programului acțiunilor de supraveghere, prevenire, control și eradicare a bolilor la animale, a celor transmisibile de la animale la om, protecția animalelor și protecția mediului, de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor, caprinelor și ecvideelor, pe domeniul de competență teritorială, le-au raportat conducerii DSVSA?**

Da  Nu  Nu a fost cazul

În cazul în care răspunsul este "nu", detaliați (motivul/motivele pentru care nu au raportat) ..

**7. Au desfășurat activități referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor, în condițiile legii?**

Da  Nu

În cazul în care răspunsul este "da", detaliați (ce fel de activități; au primit instrucțiuni/recomandări privind neconformități existente în domeniul identificării și înregistrării animalelor; au urmărit remedierea acestor neconformități etc.).....

**Biroul/Compartimentul Identificare și Înregistrare Animale din cadrul DSVSA județeană**

**1. A verificat activitățile referitoare la înregistrarea exploatațiilor și identificarea animalelor și s-a asigurat de remedierea eventualelor erori constatate/notificate, potrivit legislației în vigoare?**

Da  Nu

Mențiuni .....

**2. A verificat, prin sondaj, respectarea cerințelor legale privind comercializarea mijloacelor oficiale de identificare de către furnizorii primari și secundari?**

Da  Nu

Mențiuni (constatări; măsuri dispuse etc.) .....

**3. A verificat dacă logistica de calcul și formularistica alocată MVLPÎ/utilizatorului SNIIA sunt utilizate corect, conform destinației legale și instrucțiunilor?**

Da  Nu

Menționi (constatări; măsuri dispuse etc.) .....  
.....  
.....

**4. A verificat respectarea termenelor legale de identificare și înregistrare a datelor în BND de către utilizatorii Sistemului Național de Identificare și Înregistrare a Animalelor, conform actelor normative în vigoare?**

Da  Nu

Menționi (constatări; măsuri dispuse; sancțiuni aplicate; s-a urmărit remedierea neconformităților etc.) .....  
.....  
.....

**5. A înregistrat, conform legii, operatorii economici care intermediază comerțul cu animale vii (mijlocitorii de afaceri cu animale vii)?**

Da  Nu

**6. A verificat dacă deconturile conțin toate elementele prevăzute de legislația și procedurile în vigoare?**

Da  Nu

Menționi (constatări; măsuri dispuse; etc.) .....  
.....  
.....

**A verificat conformitatea datelor din BND cu cele din deconturile întocmite de medicii veterinari de liberă practică împuterniciți privind acțiunile de identificare și înregistrare a bovinelor, suinelor, ovinelor și caprinelor și a stabilit eșantionul de control pe domeniul specific de activitate?**

Da  Nu

**A predat eșantionul de control stabilit Serviciului/Biroului Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală?**

Da  Nu

Menționi (constatări; măsuri dispuse; etc.) .....  
.....  
.....

**7. A monitorizat controalele efectuate și a asigurat asistență în domeniul specific de activitate, structurilor din cadrul DSVSA, precum și altor instituții cu activități conexe sau**

cu atribuții de acordare a diverselor forme de sprijin financiar, în vederea aplicării prevederilor legislației europene și naționale privind schemele și măsurile de sprijin acordate întreprinzătorilor, în vederea dezvoltării sectorului agricol și zootehnic din România, derulate de către MADR prin APIA și APDRP, referitor la respectarea cerințelor legale în materie de gestionare (SMR) referitoare la identificarea și înregistrarea animalelor și a bunelor condiții agricole și de mediu (GAEC)? (se ține cont de: finalizarea controalelor în termen; lipsa/prezența neconformităților; instruirii efectuate; corespondența purtată; ordine de deplasare; verificarea fișelor de inspecție și avizarea acestora pentru conformitate etc.)

Da  Nu

Mențiuni .....  
.....  
.....

**8. După realizarea controalelor privind modul de respectare de către agricultori a SMR specifice domeniului de competență și completarea fișelor de inspecție și anexelor lor în format electronic, super-userul a verificat corespondența dintre formele letrice și electronice ale fișelor?**

Da  Nu

Mențiuni (constatări; măsuri dispuse; etc.) .....  
.....  
.....

**9. A răspuns la solicitările altor structuri din cadrul instituției sau ale ANSVSA, precum și ale persoanelor fizice și juridice, privind domeniile de competență, conform legislației în vigoare?**

Da  Nu

**10. A soluționat petițiile primite în responsabilitatea sa și a comunicat răspunsurile către Biroul/Compartimentul Autorizare, Înregistrare, TRACES și gestiunea activității de Import-Export, având în vedere respectarea termenului legal de răspuns către petent, în conformitate cu prevederile legale?**

Da  Nu

Mențiuni (număr petiții soluționate/număr petiții primite spre soluționare; constatări; măsuri dispuse; etc.) .....  
.....  
.....

**11. A participat la elaborarea și avizarea planurilor de măsuri/acțiuni față de recomandările/măsurile primite în urma auditurilor/controalelor interne și externe a activităților specifice?**

Da  Nu  Nu a fost cazul

În cazul în care răspunsul este "da", a realizat aceste planuri în termenele stabilite, în conformitate cu legislația specifică în vigoare?

Da  Nu

Dacă nu, care au fost motivele?

.....  
.....

**12. Există formulare, crotalii și/sau pașapoarte predate de către medicii veterinari de liberă practică împuterniciți după colectarea de la proprietari în urma evenimentelor înregistrate în BND (de ex. moarte, sacrificare tradițională sau dispariție)?**

Da  Nu

Mențiuni (număr de formulare/pașapoarte) .....

- cum s-a efectuat verificarea înregistrării în SNIIA a evenimentelor înscrise în F3 predate?

.....  
.....  
.....  
.....

**13. Crotalii/specie și pașapoarte predate la DSVSA de către medicul veterinar oficial:**

a) număr de crotalii/specie .....

b) număr de pașapoarte .....

c) există tabele (procese verbale) de predare-primire? Da  Nu

.....  
.....

d) cum s-a efectuat verificarea înregistrării în SNIIA a sacrificării animalelor pentru care au fost predate crotaliile .....

.....  
.....  
.....  
.....

**14. Cum se efectuează distrugerea crotaliilor predate la DSVSA?**

.....  
.....  
.....

a) câte crotalii au fost distruse? .....

b) există procese verbale de distrugere? Da  Nu

Obs.....

**Serviciul Identificare și Înregistrare a Animalelor din cadrul ANSVSA**

**Verificări specifice:**

1. Se va verifica dacă a fost întocmit, aprobat și respectat un program anual de control în domeniul identificării și înregistrării animalelor (defalcat pe controale în exploatații comerciale/comerciale de tip A/exploatații nonprofesionale/furnizori de mijloace oficiale de identificare/utilizatori SNIIA/mijlocitori de afaceri cu animale vii etc.).

2. Se vor verifica, aleatoriu, deconturi privind activitatea de identificare și înregistrare a animalelor, precum și deconturi privind efectuarea inspecției animalelor din exploatațiile nonprofesionale în sensul corelării cu evenimentele înregistrate în BND și în registrul exploatației și/sau în sensul verificării corespondenței dintre cele două tipuri de deconturi și evenimentele înregistrate în BND și în registrul exploatației.

3. Se va aprecia eficiența controalelor desfășurate de către DSVSA în domeniul identificării și înregistrării animalelor.

**Observații:**.....



Diagrama de proces a verificării eficacității controlorelor privind activitatea de identificare și înregistrare a animalelor

