



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE A ACORDULUI-CADRU DE SERVICII DE PAZĂ PENTRU IMOBILUL
DIN STR. G.CLEMENCEAU NR.7, SECTOR 1, BUCUREȘTI

SECȚIUNEA III - MODEL CONTRACT SUBSECVENT LA ACORDUL-CADRU DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
DE SERVICII

Privind achiziția de servicii de pază pentru imobilul din str. G.Clemenceau nr.7, sector 1,
București

Nr. [numărul contractului subsecvent] din data [zz/ll/aaaa]

Prezentul Contract subsecvent la acordul-cadru de achiziție publică de servicii, denumit în
continuare "Contract subsecvent", s-a încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile
publice, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acestora

încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR, cu
sediul în municipiul București, Piața Presei Libere, nr. 1, corp D1, sector 1, cod poștal 013701,
telefon: 0372.184.997, fax: 0372.184.993, e-mail: office@ansvsa.ro, cod fiscal 16277408, cont
de trezorerie RO61TREZ23A830100200130X, deschis la Activitatea de Trezorerie și
Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată legal prin domnul Dr. ROBERT-
VIOREL CHIOVEANU, având funcția de PREȘEDINTE - SECRETAR DE STAT, în calitate de
"Achizitor", pe de o parte,

și

[Prestatorul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă
electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod
de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată
prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului],
[funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], în calitate de
„Prestator”, pe de altă parte.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract subsecvent, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Achizitorul și Prestatorul - Părțile Contractante, așa cum sunt acestea numite în
prezentul Contract subsecvent;
- (b) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care
ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- (c) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Prestatorul transferă unei terțe părți, în condițiile
Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (d) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Prestatorului de a exprima
o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment,





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

să acorde prioritate intereselor Achizitor, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului, în condițiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(e) Contract subsecvent - prezentul Contract subsecvent la Acordul-cadru de achiziție publică de servicii care are ca obiect achiziția de servicii de pază pentru imobilul din str. G.Clemenceau nr.7, sector 1, București (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Achizitor și Prestator, care are ca obiect prestarea de servicii;

(f) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Prestator și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Prestatorul subcontractează Subcontractantului partea din Contractul subsecvent în conformitate cu prevederile Contractului subsecvent;

(g) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul subsecvent, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului subsecvent de către cealaltă Parte;

(h) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Achizitor în executarea Contractului subsecvent și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016 și a normelor de aplicare a acesteia;

(i) Documentele Achizitorului - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului subsecvent, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Achizitor și necesare Prestatorului în vederea realizării obiectului Contractului subsecvent;

(j) Durata de valabilitate a Contractului subsecvent - intervalul de timp în care prezentul Contract subsecvent produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului subsecvent și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata de prestare a serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului subsecvent;

(k) Obiectiv - amplasamentul și perimetrul în interiorul căruia urmează să se asigure de către prestator serviciul de pază a bunurilor și persoanelor și de asigurare a bunei desfășurări a activității derulate de achizitor, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(l) Agent de securitate - angajatul prestatorului și elementul individual din dispozitivul ce asigură paza la obiectivul arătat în prezentul contract, în conformitate cu dispozițiile prezentului contract, ale Planului de Pază și ale Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare.

(m) Plan de pază - ansamblul caracteristicilor obiectivului la care se desfășoară activitatea de pază a prestatorului, caracteristicile zonei, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal de pază, amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor, precum și modul de acțiune în diferite situații;

(n) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(o) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului subsecvent și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(p) Ofertă - actul juridic prin care Prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract subsecvent la acordul-cadru de achiziție publică de Servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;

(q) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contractul subsecvent ca fiind plătită de către una dintre Părțile Contractuale către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul subsecvent, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului subsecvent sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului subsecvent;

(r) Personal - persoanele desemnate de către Prestator sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului subsecvent;

(s) Prețul Contractului subsecvent - Prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului subsecvent, a ofertei Prestatorului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contractul subsecvent;

(t) Prejudiciu - paguba produsă Achizitorului de către Prestator prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul Contract subsecvent;

(u) Proces-Verbal de Recepție a serviciilor - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate, întocmit și semnat de Achizitor, prin care acesta din urmă confirmă prestarea serviciilor în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea Prestatoră;

(v) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Achizitor își exprimă acceptarea față de serviciile prestate în cadrul Contractului subsecvent și pe baza căreia efectuează plata;

(w) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reproduș și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului subsecvent;

(x) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract subsecvent și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

subsecvent ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului subsecvent, răspunzând în fața Prestatorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

2. Interpretare

2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul Contractului subsecvent

3.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază pentru imobilul din str. G.Clemenceau nr.7, sector 1, București aflat în administrarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor în baza Hotărârii nr.408 din 16 aprilie 2008 privind transmiterea unui imobil din domeniul privat al statului și din administrarea Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract cu toate anexele sale.

3.2. Locația determinată la data încheierii prezentului contract generează 1 (un) post fix de pază cu necesitatea asigurării acestora cu personal de pază 24/24 de ore și 7/7 zile, inclusiv zile repaus săptămânale și sărbători legale, respectiv:

Nr. Crt.	Imobil	Tip de post		Total ore agent
		24/24	Partial- 8 ore	
1	Imobilul situat în strada Georges Clemenceau nr. 7, sector 1 Bucuresti			
.....				
TOTAL				

3.3. Prestatorul va asigura o cabină de pază și o toaletă ecologică cu servicii de igienizare aferente, în perimetrul obiectivului de pază, din locația str. G.Clemenceau nr.7, sector 1, București, conform caietului de sarcini - anexa nr.1.

4. Prețul contractului și modalitatea de plată

4.1. Prețul unitar, pe oră agent de pază, în lei fără TVA, convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de _____ lei / ora / agent de pază, la care se adaugă TVA în sumă delei.

4.2. Valoarea totală estimată a contractului este de lei fără TVA, la care se va adăuga TVA delei, calculat conform prevederilor legale.

4.3. Prețul total al contractului, plătit prestatorului este determinat, în funcție de prețul unitar și de cantitatea serviciilor prestate și recepționate.





4.4. Valoarea serviciilor lunare se calculează în baza foi colective de prezență, aferent lunii în care s-a efectuat prestația. Foaia colectivă de prezență va fi confirmată de reprezentantul prestatorului.

4.5. Factura se emite până la data de 10 ale lunii în curs și reprezintă contravaloarea serviciilor prestate pentru luna anterioară. Calculul valorii prestațiilor lunare se va efectua în baza foi colective de prezență aferente perioadei prestate, respectiv numărul de ore de servicii de pază prestate în luna respectivă. În cadrul facturii se va menționa numărul contractului subsecvent.

4.6. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, pentru serviciile efectiv prestate, în termen de 30 zile de la data primirii facturii de către acesta, în limita fondurilor bugetare aprobate cu această destinație.

4.7. Plata serviciilor prestate se va efectua doar pe baza facturii fiscale, a documentelor însoțitoare prevăzute la pct.19.5., precum și a procesului-verbal de recepție a serviciilor.

4.8. Plata se va realiza prin ordin de plată, pe baza documentelor mai sus menționate, în contul pe care prestatorul se obligă să-l aibă deschis la Trezorerie, conform contractului.

4.9. În cazul în care un Subcontractant își exprimă, în conformitate cu prevederile Legii, opțiunea de a fi plătit direct, subcontractul anexat la Contract va conține o anexă specifică privind plata directă, prin care Prestatorul și Subcontractantul vor consemna această opțiune, vor preciza contul bancar al Subcontractantului și vor indica partea din tariful sau prețul corespunzător aferent Subcontractantului, precum și modul concret de evaluare și confirmare a părții din fiecare plată efectuată de către Achizitor.

4.10. Achizitorul nu este obligat să plătească întreaga cantitate de servicii, prevăzută la punctul 3.2., în situația în care aceasta nu a fost prestată.

5. Durata Contractului subsecvent

5.1. Durata prezentului Contract subsecvent începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de [data încetării contractului], sau după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților. În nicio situație durata prezentului Contract subsecvent nu va depăși ultima zi calendaristică a anului în care se încheie.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Executarea contractului începe în prima zi următoare constituirii garanției de bună execuție prevăzută la pct.14.

6. Ajustarea prețului prezentului contract

6.1. Nu se acceptă ajustarea prețului contractului subsecvent. Prețul este ferm.

7. Ordinea de precedență a documentelor Contractului subsecvent

7.1. Documentele prezentului Contract subsecvent sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare - Anexa nr. 1;





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul - anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul - anexa nr. ...;
- (vi) Contractul de subcontractare încheiat cu fiecare subcontractant, dacă este cazul - anexa nr.....
- (vii) Garanția de bună execuție, după constituirea acesteia, - anexa nr.....
- (viii) alte documente (*spre exemplu, grafic de tură lunar*) sau orice alte Notificări și anexe, dacă există, pe măsura constituirii lor, în legătură cu prezentul contract, cu respectarea actelor normative aplicabile, în vigoare la momentul constituirii lor.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului subsecvent, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Cesiunea

8.1. Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial drepturile și obligațiile asumate prin prezentul contract subsecvent.

8.2. Creanțele născute din prezentul contract subsecvent pot face obiectul cesiunii.

8.3. Cesiunea va fi notificată achizitorului în termen de 3 zile lucrătoare.

8.4. Cesiunea nu afectează obligațiile născute din prezentul contract subsecvent care vor rămâne în sarcina părților contractante așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

8.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest contract subsecvent sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, Prestatorul poate să cesioneze oricare din drepturile și obligațiile care decurg din Acordul-cadru, inclusiv drepturile la plată, doar cu notificarea Achizitorului, cu minimum 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de demararea procedurilor de preluare.

8.6. După primirea notificării prevăzută la art. 8.5, achizitorul verifică îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite inițial în documentația de atribuire pentru atribuirea Acordului-cadru de către operatorul economic care urmează să preia drepturile și obligațiile Prestatorului.

8.7. Achizitorul, în termen de 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea notificării prevăzută la art. 8.5. finalizează evaluarea și comunică Prestatorului dacă operatorul economic care urmează să îndeplinească drepturile și obligațiile prestatorului îndeplinește cerințele de calificare și selecție stabilite inițial.





9. Subcontractarea

9.1. Un subcontract va fi valid doar dacă are forma unui acord scris prin care Prestatorul încredințează unui terț executarea unei părți din contract. Subcontractele vor fi în concordanță cu acest contract. Pentru evitarea oricărui dubiu, prețurile din subcontract pot fi diferite de prețurile din contract, în funcție de condițiile de piață, costurile de coordonare, alte costuri indirecte și profitul Prestatorului. Subcontractele se vor constitui în anexe la contract.

9.2. Niciun Subcontractant nu se va afla în situațiile de excludere aferente atribuirii Contractului. Fiecare Subcontractant va avea capacitatea tehnică și profesională necesară pentru executarea părții

9.3. La semnarea Contractului, Prestatorul va prezenta Achizitorului subcontractele încheiate de acesta cu Subcontractanții declarați în Ofertă.

9.4. Pentru numirea unui Subcontractant propus după semnarea contractului (inclusiv pentru înlocuirea oricărui Subcontractant), Prestatorul va solicita acordul Achizitorului de a încheia un subcontract. Solicitarea va indica partea contractului care va fi subcontractată, valoarea subcontractului, identitatea Subcontractantului și a reprezentantului său legal, certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere în conformitate cu prevederile aferente atribuirii contractului și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții sale de implicare propusă în contract, precum și o declarație pe propria răspundere a Subcontractantului propus prin care își asumă respectarea prevederilor contractului și a propunerii tehnice aferente părții sale de implicare propuse în contract. În cazul înlocuirii oricărui Subcontractant, solicitarea Prestatorului va conține justificări rezonabile privind înlocuirea.

9.5. În termen de 5 de zile de la primirea acestei solicitări, Achizitorul va notifica decizia sa Prestatorului, cu indicarea motivelor în cazul unui refuz. Dacă Achizitorul nu își notifică decizia în termenul mai sus indicat, solicitarea este considerată aprobată la expirarea termenului.

9.6. În termen de 5 zile de la aprobarea oricărui nou Subcontractant, Prestatorul va transmite Achizitorului un exemplar semnat al subcontractului aferent, care se va constitui anexă la Contract. Subcontractantul nu va începe executarea părții sale din contract înainte de transmiterea subcontractului către Achizitor.

9.7. Înlocuirea unui Subcontractant care a fost declarat în Ofertă se va face în condițiile prevăzute în prezenta subclauză, cu condiția să nu reprezinte o modificare substanțială în sensul Legii în domeniul achizițiilor publice.

9.8. În cazul în care un Subcontractant reziliază un subcontract sau renunță în alt fel la subcontract, Prestatorul va notifica Achizitorul în termen de 5 zile și va indica în ce mod intenționează să continue executarea părții respective din contract.

9.9. Prestatorul va fi responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența Subcontractanților săi, inclusiv ale subcontractanților acestora de orice nivel, ale agenților sau angajaților lor, ca și cum ar fi acțiunile, abaterile sau neglijența acestuia, ale agenților sau angajaților săi.

9.10 Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Achizitorul poate solicita Prestatorului să-l înlăture pe Subcontractant și să asigure





un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor sau să reia personal executarea părții relevante a contractului.

9.11. Prestatorul va informa Achizitorul, lunar, cu privire la plățile efectuate către Subcontractanți. În cazul în care Prestatorul întârzie nejustificat efectuarea plăților către Subcontractanți, Achizitorul va fi îndreptățit să sisteze plățile către Prestator până la remedierea situației.

10. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

10.1. Fiecare dintre membrii asocierii își asumă obligațiile pentru oferta comună și răspunde conform prevederilor prezentului contract.

10.2. Modificarea structurii asocierii după încheierea contractului se face numai cu acordul Achizitorului, cu condiția de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate la achiziție și în conformitate cu legislația în vigoare.

10.3. Membrii asocierii răspund în cuantumul în care este întocmit contractul de asociere: în procentul stabilit în contractul de asociere sau asociere cu drepturi și obligații egale, după caz.

11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și ale propunerii tehnice asumate. În condițiile existenței unor diferențe/discrepanțe între prevederile documentelor, vor prevala prevederile caietului de sarcini.

11.2. (1) Obligațiile principale ale prestatorului sunt:

a) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract și în caietul de sarcini, cu profesionalismul și cu promptitudinea convenite angajamentului asumat în conformitate cu caietul de sarcini și propunerea tehnică, anexe la prezentul contract;

b) să respecte condițiile ce trebuie îndeplinite pentru paza obiectivului - imobil situat în str. Clemenceau nr. 7, sector 1, București, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

c) să presteze serviciile prevăzute în prezentul contract pe baza **Planului de Pază** definitivat de comun acord cu reprezentantul prestatorului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități;

d) să ia în primire pe bază de proces verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;

e) siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit și de avizarea agenților de pază de către organele de poliție, instruirea și dotarea pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 935/2007 privind stabilirea modelului echipamentului pentru agenții





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

de pază care își desfășoară activitatea în cadrul societăților specializate de pază și protecție, pe toată durata contractului;

f) să presteze serviciile numai cu agenți atestați, conform prevederilor Legii nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea numărului stabilit în conformitate cu planul de pază;

h) să respecte prevederea legală privind calificarea agenților de pază propuși pentru îndeplinirea contractului, conform art.38 din Legea nr.333/2003, cu modificările și completările ulterioare;

i) să înlocuiască personalul indisponibil sau cel căruia i se retrage atestatul cu personal autorizat, în acest sens, prestatorul va notifica în scris achizitorul, la momentul înlocuirii. Personalul înlocuit trebuie să îndeplinească aceleași condiții prevăzute în caietul de sarcini;

j) să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de securitate, pentru care achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de serviciilor de pază și pe care achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. În cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;

k) să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în prestarea serviciilor care fac obiectul contractului subsecvent, pe linie de protecția muncii, mediu și P.S.I., instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;

l) să prezinte achizitorului **graficul de tură lunar**, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni de prestare. Factura serviciilor prestate va fi însoțită de pontajul personalului care a efectuat paza în perioada facturată, confirmat de prestator;

m) să desfășoare corespunzător activitatea de pază și să aibă în dotare echipamente de lucru și mijloace tehnice, conform art. 40 - 44 din Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

(i) uniformă, însemne distinctive și, după caz, echipament de protecție, pe care acesta le poartă numai în timpul executării serviciului;

(ii) ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității la care este angajat;

(iii) mijloace de intervenție specifice activității de pază (baston de cauciuc/tomfă, spray cu gaze iritant lacrimogen, lanternă și alte accesorii specifice);

(iii) mijloace de comunicare (ex: telefon mobil/aparat de emisie-recepție funcționale).

n) să supravegheze prestarea serviciilor, asigurarea resurselor umane, materialelor, instalațiilor, echipamentelor și orice alte asemenea pentru prestarea serviciilor;

o) să asigure, pe toată durata contractului subsecvent, pentru personalul implicat în efectuarea prestației de pază (agenții de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, SSM, PSI etc.), la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

prestației să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura. Instruirea personalului de pază precum și răspunderea care incumbă din nerespectarea prevederilor legale revin în sarcina exclusivă a prestatorului;

p) să asigure controlul și sprijinirea agenților din post, organizarea și prestarea neîntreruptă a activității de pază și menținerea permanentă a legăturii cu agenții de pază printr-un dispecerat cu funcționare permanentă;

q) să desemneze o persoană responsabilă pentru derularea contractului subsecvent care va asigura și comunicarea cu reprezentanții achizitorului. Persoana responsabilă cu derularea contractului va analiza modul în care sunt satisfăcute nevoile achizitorului și respectate cerințele prevăzute în caietul de sarcini;

r) să intervină direct sau prin dispeceratul propriu în cazul producerii unor evenimente deosebite;

s) să asigure un echipaj de intervenție în caz de urgență, capabil să intervină în maxim 15 minute de la solicitare;

t) informarea imediată a reprezentanților achizitorului și adoptarea primelor măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului, în caz de avarii produse la instalații, conducte de apă, la rețelele electrice sau telefonice, precum și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube;

u) în caz de incendii, adoptarea de măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii, și să anunțe achizitorul, poliția și organele competente, conform prevederilor legale aplicabile;

v) să informeze achizitorul cu privire la principalele probleme referitoare la modul de asigurare și prestare a serviciului;

w) să prezinte lunar, anexat la factura fiscală, **raportul de evenimente**, inclusiv la cererea responsabilului de contract din partea achizitorului; în cazul în care nu s-au înregistrat evenimente se va prezenta un raport cu mențiunea că nu s-au petrecut evenimente;

x) să păstreze, strict confidențial, orice date / documente / informații și / sau altele asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de achizitor, la care personalul de pază, poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu;

y) **amplasarea, montarea și întreținerea cabinei de pază** în perimetrul obiectivului, asigurarea tuturor acordurilor/contractelor, certificărilor și autorizărilor, după caz, privind deținerea și utilizarea cabinei de pază;

z) **asigurarea, amplasarea, montarea și întreținerea toaletei ecologice** în perimetrul obiectivului în scopul prestării serviciilor de pază, serviciile de igienizare aferente cu frecvență corespunzătoare, asigurarea tuturor acordurilor/contractelor, certificărilor și autorizărilor privind deținerea și utilizarea toaletei ecologice.

11.3. Agenții de securitate ai Prestatorului trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri, în conformitate cu secțiunile relevante ale Planului de Pază:





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

- a) să poarte permanent, în timpul serviciului, uniforma, ecusonul cu însemnele firmei, baston de cauciuc/tomfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare, mijloacele de autoapărare, s.a. menționate în planul de pază aprobat;
- b) să cunoască obiectivul și particularitățile sale (consemnul general și particular din planul de pază și modurile de intervenție în diferite situații de urgență);
- c) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului, inclusiv prin acțiuni de patrulare în vederea verificării perimetrului obiectivului;
- d) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului, respectiv reprezentantul achizitorului;
- e) să sesizeze de îndată poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul unității/obiectivului, să asigure locul faptei (conservarea urmelor) și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- f) să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- g) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul achizitorului;
- h) să nu părăsească sub nici un motiv postului, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta, prevăzute în planul de pază;
- i) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- j) să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu profesionalism și cu respect pentru achizitor, angajații și clienții acestuia;
- k) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- l) să răspundă pentru prejudiciile cauzate achizitorului din culpa sa, în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
- m) în situația producerii de incendii, inundații, explozii, etc., personalul de pază anunță direct sau prin reprezentantul desemnat, achizitorul/reprezentantul achizitorului, organele competente (poliția, pompieri, etc) despre producerea evenimentului, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine etc.
- n) să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri, magazii;
- o) alte îndatoriri prevăzute prin planul de pază.

11.4. Prestatorul trebuie să respecte toate prevederile legale incidente obiectului contractului, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

11.5. Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, prestatorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și





regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Prestatorul răspunde față de achizitor, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Achizitorul nu va fi ținut responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către prestator a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru prestarea serviciilor cât și pentru rezultatele generate de prestarea serviciilor.

11.6. Ofertantul devenit prestator are obligația de a respecta în executarea contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

11.7. Prestatorul va emite factura conform pct.4.5., și o va depune la sediul achizitorului împreună cu documentele justificative prevăzute la pct.19.5.

12. Obligațiile principale ale Achizitorului

12.1. Obligațiile principale ale Achizitorului sunt următoarele:

- a) punerea la dispoziția prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluarea de risc la securitate fizică și planul de pază, precum și alte reglementări interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legatură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;
- b) realizarea demersurilor pentru revizuirea evaluării de risc la securitate fizică în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) desemnarea persoanei implicate și responsabile cu derularea contractului subsecvent, cu interacțiunea și suportul oferit autorității contractante;
- d) să plătească, lunar, prețul serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii depuse de prestator la registratura autorității contractante, a documentelor care însoțesc factura, a procesului verbal de recepție fără obiecțiuni a prestării serviciilor. Factura va fi întocmită în conformitate cu tariful ofertat și la termenul prevăzut în contractul subsecvent;
- e) să recepționeze serviciile prestate, prin semnarea procesului verbal de recepție;
- f) în cazul producerii unui eveniment cauzator de prejudicii achizitorului, cercetarea și stabilirea cauzelor producerii evenimentului cauzator de prejudicii în patrimoniul achizitorului se va realiza de către instituțiile competente. În baza concluziilor formulate de către aceștia la finalizarea cercetărilor, reprezentanții achizitorului și cei ai prestatorului vor soluționa pe cale amiabilă stabilirea prejudiciului achizitorului, acordarea despăgubirilor, cuantumul acestora și modalitatea de plată.

În cazul în care oricare dintre părțile contractante se declară nemulțumit și există divergențe nesoluționate pe cale amiabilă, va putea cere negocieri suplimentare sau se va putea adresa instanțelor judecătorești competente, însă numai după trimiterea unei notificări adresată celeilalte părți.





g) să întreprindă demersuri pentru alimentarea cu energie electrică a imobilului în scopul prestării serviciilor de pază.

12.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze și să recepționeze serviciile prestate, conform conform standardelor și/sau performanțelor prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract și în concordanță cu cerințele caietului de sarcini.

12.3. Achizitorul este obligat să efectueze recepția serviciilor prestate potrivit prevederilor prezentului contract. Recepția se va face de către o comisie de recepție desemnată de achizitor, conform prevederilor legale în vigoare, în baza facturilor fiscale înregistrate de prestator la Registratura ANSVSA, însoțită de documentele justificative de prestator, conform pct. 19.5., din prezentul contract, și se finalizează prin întocmirea procesului-verbal de recepție.

12.4. Achizitorul se obligă să plătească Prețul Contractului către Prestator, în termen de 30 (trezeci) de zile de la primirea facturii, în original, la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

12.5. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, după efectuarea recepției serviciilor, cu ordin de plată în contul de trezorerie al prestatorului, în termenul prevăzut la pct.12.4.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor de către Părți

13.1. În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,026% din valoarea facturii neachitate, pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea celor 30 de zile.

13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,026% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea prestațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a tuturor obligațiilor.

13.3. Prestatorul va suporta toate daunele (degradări, furturi, etc) produse Achizitorului prin executarea necorespunzătoare a serviciilor contractate, în tot sau în parte. Pentru pagubele cauzate achizitorului, constatate în obiectivele stabilite prin contract ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale).

13.4. Prestatorul va despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, mărci înregistrate etc.), în legătură cu serviciile prestate; și

b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.





13.5. Prestatorul va despăgubi achizitorul cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor din contractul subsecvent în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază.

13.6. Neexecutarea, executarea cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în contract, în caietul de sarcini și în planurile de pază, atrage pentru partea în culpă, plata de despăgubiri potrivit legislației în vigoare, precum și penalități calculate conform pct.13.2.

13.7. În situația în care Achizitorul nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 4.6, ca urmare a restricțiilor bugetare stabilite prin acte normative emise pe parcursul derulării Contractului subsecvent și a limitării prevederilor bugetare alocate cu această destinație, prevederile de la pct.13.1 nu se aplică.

13.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cazul în care prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și atunci când contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

14. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent

14.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10 % din prețul Contractului subsecvent, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului subsecvent de către ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar, achizitorul pune la dispoziția prestatorului contul RO13TREZ7005005XXX000221, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București.

14.2. Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 14 de zile.

14.3. Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa prestatorului.

14.4. În cazul în care Prestatorul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată la pct.14.1, contractul este reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei alte formalități de către Achizitor.





14.5. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, sau în cazul în care Prestatorul reziliază contractul fără acordul Achizitorului.

14.6. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016.

14.7. Achizitorul se obligă să restituie Prestatorului garanția de bună execuție în condițiile prevederilor art. 42, alin. (2) din HG 395 / 2016.

14.8. Pentru prejudiciile cauzate din culpa Prestatorului intervenite în ceea ce privește serviciile prestate, Achizitorul are dreptul la recuperarea integrală a acestora direct de la Prestator.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în prima zi imediat următoare constituirii garanției de bună execuție prevăzută la pct.14.1.

15.2. În cazul în care termenul de începere a prestării serviciilor suferă întârzieri datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, dar nu mai târziu de ultima zi a anului bugetar.

15.3. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în programul de lucru trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

15.4. În cazul în care:

- a) din orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau
- b) din alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în domeniul achizițiilor publice.

15.5. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu poate respecta programul de lucru, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în scris și în timp util, Achizitorului.

15.6. În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități și/sau daune - interese Prestatorului.

16. Modificarea Contractului subsecvent





16.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului subsecvent Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului subsecvent, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

16.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

16.3. Partea care propune modificarea Contractului subsecvent are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului subsecvent cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

16.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

17. Încetarea și denunțarea unilaterală a prezentului contract

17.1. (1) Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) părțile convin de comun acord încetarea contractului prin semnarea unui act adițional;
- b) la expirarea duratei contractului;
- c) prin reziliere, în condițiile clauzelor din prezentul contract contract, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;
- d) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;
- e) prin denunțare unilaterală în condițiile prevăzute la art.222 alin. (2) și art.223 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

(2) În situația în care, pe perioada derulării acordului cadru, imobilul care face obiectul serviciilor de pază, nu va mai fi în patrimoniul autorității contractante, contractul subsecvent va înceta, în baza unei notificări prealabile transmisă cu 30 de zile înainte de încetarea prestării serviciilor.

17.2. În situația rezilierii din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

17.3. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă au fost recepționate o parte din servicii conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract.

17.4. Nerespectarea în mod repetat de către oricare parte a obligațiilor contractuale va fi adusă la cunoștință celeilalte părți prin notificări scrise și transmise, notificări care vor face





referire la neîndeplinirea respectivă precum și la durata ei. Prin notificări se vor solicita justificări privind neîndeplinirea obligațiilor, pe care cealaltă parte este obligată să le furnizeze în termen de maxim 3 zile de la data primirii notificării.

17.5. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.6. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract. Partea care nu și-a executat obligațiile va fi considerată în întârziere cu privire la executarea obligațiilor sale imediat după expirarea termenului contractual corespunzător îndeplinirii fiecărei obligații stabilite în contract, în conformitate cu art. 1523 și următoarele din Codul Civil.

17.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 15 zile de la emiterea unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere și/sau de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului în scris.

18. Obligații privind normele de securitate a muncii, PSI și protecția mediului

18.1. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la securitatea muncii. Personalul prestatorului (agenții de pază) își va desfășura activitatea în locația obiectivului care face obiectul caietului de sarcini în conformitate cu prevederile legale în vigoare în domeniul securității și sănătății muncii.

18.2. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor. În timpul desfășurării activității în incinta obiectivului, personalul prestatorului va respecta întocmai prevederile legale în vigoare în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor.

18.3. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la protecția mediului. Prestatorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât să se evite producerea oricărui eveniment care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

19. Recepție și verificări

19.1. Verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor prin reprezentanții săi desemnați, care au dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

19.2. Achizitorul va desemna o persoană responsabilă pentru derularea contractului subsecvent care va asigura și comunicarea cu reprezentanții prestatorului. Reprezentantul achizitorului va verifica, în timpul programului de lucru, modul în care sunt prestate serviciile.

19.3. Reprezentantul prestatorului va înainta, anexat la factură, foaia colectivă de prezență pentru personalul implicat în prestarea serviciilor (1 post de pază) care va cuprinde denumirea obiectivului, adresa obiectivului, numele agentului de pază, ziua, schimbul, numărul de ore prestate zilnic și numărul total de ore prestate în perioada raportată. Foaia colectivă de prezență va fi confirmată de reprezentantul prestatorului.





19.4. În situația în care achizitorul are obiecțiuni cu privire la conținutul foilor colective de prezență, reprezentantul acesteia va notifica prestatorul în maxim 2 zile lucrătoare de la depunerea documentelor la registratura autorității contractante. Eventualele neconformități/clarificări se vor soluționa de către prestator în maxim 5 zile lucrătoare de la depunerea foii colective de prezență. Orice întârziere a clarificării/corectării neconformităților identificate conduce la calcularea termenului de plată de la data prezentării documentelor conforme.

19.5. Recepția se va efectua de o comisie de recepție desemnată de autoritatea contractantă, în baza facturii emise de prestator și a următoarelor documente:

- a) raport de evenimente;
- b) graficul de tură lunar;
- c) foaia colectivă de prezență.

19.6. Recepția serviciilor prestate se consideră acceptată la semnarea procesului verbal fără obiecțiuni.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

21. Comunicări

21.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

21.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Forța majoră

22.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract subsecvent, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

23.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

23.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

23.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

23.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Limba care guvernează contractul

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25.2. Prezentul contract se completează de drept cu orice clauze imperative impuse de Legea 98/2016 și legislația complementară, acestea fiind obligatorii pentru părți.

Drept pentru care, Părțile au încheiat astăzi,, prezentul contract în două exemplare originale, din care un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Achizitor

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

PREȘEDINTE - SECRETAR DE STAT
DR. ROBERT - VIOREL CHIOVEANU

VICEPREȘEDINTE - SUBSECRETAR DE STAT,

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR,
Cornelia BILȚIU DĂNCUȘ

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR
Adriana Ștefania MARIN

SERVICIUL JURIDIC
ȘEF SERVICIU,
Luminița MOLDOVEANU





AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

EXPERTIZĂ JURIDICĂ
CONSILIER JURIDIC,

SERVICIUL INVESTIȚII, ACHIZIȚII,
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ,
PSI ȘI ADMINISTRATIV
ȘEF SERVICIU,
Alina Gabriela VĂCĂRUȘ

SERVICIUL INVESTIȚII, ACHIZIȚII,
SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ,
PSI ȘI ADMINISTRATIV
CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
Mihaela CONSTANTIN

